

COMUNE DI BISIGNANO

Provincia di COSENZA

SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' LAVORATIVA A TEMPO DETERMINATO (36 MESI) E PART-TIME (18 ORE) CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – ADDETTO AI SERVIZI BIBLIOTECARI, PROMOZIONALI E CULTURALI (CAT. AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL VIGENTE CCNL).

AVVISO DI CONVOCAZIONE PER LA PROVA SCRITTA E PER L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITÀ DI LINGUA INGLESE E DI INFORMATICA

IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE COMUNICA

che il giorno 09 settembre 2026, alle ore 9:00, presso la SALA CAFFÈ LETTERARIO BIBLIOTECA COMUNALE VIALE ROMA 23, BISIGNANO, si terranno la prova scritta e l'accertamento dell'idoneità di lingua inglese e di informatica relativi al concorso in oggetto.

I candidati sono invitati a presentarsi presso la sede concorsuale almeno 30 minuti prima dell'orario di convocazione, al fine di consentire l'espletamento delle operazioni preliminari di identificazione, mediante esibizione di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché delle ulteriori procedure propedeutiche all'accesso all'aula concorsuale.

Si allegano le direttive e le opportune precisazioni per i concorrenti.



IL SEGRETARIO
DELLA COMMISSIONE
Dott. Franco Abbruzzese

DIRETTIVE E PRECISAZIONI PER I CONCORRENTI

- La Commissione, prima dell'inizio della prova, predisporrà tre distinti questionari cartacei di n. 30 quesiti a risposta multipla per la prova scritta e tre distinti questionari cartacei di n. 6 quesiti a risposta multipla per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese, firmate e timbrate dalla commissione.
- I tre questionari saranno contrassegnati con numerazione progressiva, inseriti in distinti plichi sigillati e firmati sui lembi di chiusura. Prima del sorteggio, la Commissione darà atto dell'integrità dei plichi.
- La Commissione provvederà a consegnare a ciascun candidato il materiale necessario per lo svolgimento della prova, costituito da: una busta grande con chiusura adesiva, una busta piccola con chiusura adesiva, un cartoncino bianco sul quale riportare i dati anagrafici ed una penna ad inchiostro nero.
- Ciascun candidato dovrà indicare sul cartoncino bianco il proprio cognome e nome, la data e il luogo di nascita. Il cartoncino dovrà essere inserito nella busta piccola, che sarà sigillata dal candidato mediante la relativa striscia adesiva, senza apporre alcuna sottoscrizione o altro segno identificativo.
- Il Presidente inviterà uno dei candidati presenti ad effettuare il sorteggio dei questionari da somministrare.
- La Commissione procederà alla distribuzione cartacea dei questionari estratti a sorte, con la precisazione che, in un primo momento, sarà somministrato il questionario per la prova scritta e successivamente ad essa, il questionario per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.
- Ciascun candidato dovrà compilare i questionari esclusivamente con la penna fornita dalla Commissione, senza apporre alcuna sottoscrizione o altro segno identificativo.
- Al termine della prova scritta, ciascun candidato inserirà il questionario compilato nella busta grande.
- Successivamente, ciascun candidato inserirà il questionario relativo all'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese, nella medesima busta grande e provvederà a sigillarla mediante il relativo adesivo, senza apporre alcuna sottoscrizione o altro segno identificativo.

- Conclusa la prova, ciascun candidato consegnerà al Presidente della Commissione sia la busta grande contenente i questionari somministrati e sia la busta piccola contenente il cartoncino con i dati anagrafici.
- Al fine di garantire l'anonimato nella fase di correzione, il Presidente della Commissione attribuirà a ciascun candidato un codice identificativo numerico mediante l'apposizione del medesimo adesivo numerato su entrambe le buste.
- Successivamente, tutte le buste piccole saranno inserite in un unico plico e tutte le buste grandi in un distinto plico. Entrambi i plichi saranno sigillati e sottoscritti dalla Commissione sui lembi di chiusura.
- La Commissione procederà preliminarmente alla correzione dei questionari contenuti nelle buste grandi, identificati esclusivamente mediante il codice numerico, senza conoscere l'identità dei candidati.
- Ultimate le operazioni di correzione e di attribuzione dei punteggi della prova scritta, nonché di verifica dell'idoneità nelle competenze informatiche e nella lingua inglese, per i candidati che conseguiranno almeno il punteggio di 21/30 nella prova scritta, la Commissione, in apposita seduta pubblica, procederà all'apertura del plico contenente le buste piccole e, per ciascun candidato, all'abbinamento del codice numerico riportato sulla busta contenente i questionari con quello apposto sulla busta contenente i dati anagrafici, dando pubblicamente lettura del relativo esito.
- Per i concorrenti che conseguiranno almeno il punteggio di 21/30 nella prova scritta ed il giudizio di idoneità nell'accertamento delle competenze informatiche e della lingua inglese, la Commissione procederà alla successiva valutazione dei titoli presentati ai fini della redazione della graduatoria finale.
- La Commissione ha stabilito che costituiscono causa di esclusione dal concorso o di annullamento della prova le seguenti violazioni:
 - a) comunicare con altri candidati durante lo svolgimento della prova;
 - b) consultare manoscritti, libri, appunti, pubblicazioni o qualsiasi altro materiale non autorizzato;
 - c) utilizzare telefoni cellulari, smartphone, tablet, smartwatch o qualsiasi altro dispositivo elettronico idoneo alla comunicazione o alla consultazione di dati;
 - d) copiare, in tutto o in parte, le risposte del questionario o porre in essere qualsiasi comportamento idoneo ad alterare la regolarità della procedura concorsuale. Qualora venga accertata la copiatura tra due o più candidati, l'esclusione sarà disposta nei confronti di tutti i soggetti coinvolti;
 - e) allontanarsi dall'aula prima della consegna della prova, salvo preventiva autorizzazione della Commissione per comprovate esigenze.