



## COMUNE DI BISIGNANO

Provincia di Cosenza

87043 – Piazza Collina Castello 1- tel 0984/951074 CF e P.IVA 00275260784

### SERVIZIO PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

[rpct@comune.bisignano.cs.it](mailto:rpct@comune.bisignano.cs.it)

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA CONSULTAZIONE DEGLI STAKEHOLDERS**

ai fini dell'approvazione del  
**Piano Triennale Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2026-2028**

Il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)** è stato introdotto, nel nostro ordinamento, dall'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 ed è il documento unico di programmazione e *governance* che, dal 30 giugno 2022, assorbe molti dei Piani che le Amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente e, precisamente:

- Piano della performance
- Piano di prevenzione della corruzione
- Piano dei fabbisogni
- Piano delle azioni concrete
- Piano organizzativo del lavoro agile
- Piani di azioni positive
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio

Il vigente PIAO 2025-2027 è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente". L'Ente Comune di Bisignano deve procedere, entro la scadenza differita del 31/03/2026, all'aggiornamento del PIAO per il triennio 2026/2028 e, ai fini dell'approvazione del PIAO da parte dell'Organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Ente, si chiede la partecipazione attiva sia della Comunità civile che di tutti i Soggetti che la compongono (**Stakeholders esterni**), oltre alla partecipazione di tutti i Soggetti interni all'Amministrazione (**Stakeholders interni**).

Nello specifico, l'acquisizione di proposte, suggerimenti, osservazioni ed indicazioni in ordine al contenuto della **sottosezione 2.3 del PIAO, relativa al Piano Anticorruzione**, viene considerata dall'Ente prezioso elemento conoscitivo per l'efficacia del Piano.

Il PIAO è una concreta semplificazione che permette di compiere un passo decisivo verso una dimensione di maggiore efficienza, efficacia, produttività e misurazione della performance, migliorando la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Qualsiasi soggetto, interno e/o esterno all'Ente, fosse interessato a partecipare all'elaborazione della sottosezione 2.3 del PIAO, relativa al Piano Anticorruzione, può inviare proposte, suggerimenti od osservazioni riferite al Piano Anticorruzione 2026/2028, utilizzando il Modulo "Proposta Stakeholders ESTERNI" o il Modulo "Proposta Stakeholders INTERNI" -in calce al presente Avviso.

**Scadenza invio Modulo contributi: ore 14.00 del giorno 04.02.2026**

- *Invio contributi con le seguenti modalità:*

-Invio alla Casella pec del Comune di Bisignano (CS) : [comune.bisignano.protocollo@pec.it](mailto:comune.bisignano.protocollo@pec.it)

-Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Bisignano (CS)

**Il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza- RPCT**

Arch. Elisabetta Sireno



*Elisabetta Sireno*

**OGGETTO: Proposta Stakeholders<sup>1</sup> ESTERNI-**

**DATI DELLO STAKEHOLDER (\*)**

Cognome e Nome:

Indirizzo:

Ente/Associazione/Organizzazione/altro:

Sede:

ruolo ricoperto  
nell'Ente/Associazione/Organizzazione:

(\*) *campi da compilare obbligatoriamente*

**PROPOSTE - SUGGERIMENTI**

**Sezione 2.3 ANTICORRUZIONE**

---

<sup>1</sup> Con il termine **stakeholder** (o **portatore di interesse**) si individua il soggetto (o un gruppo di soggetti interni o esterni all'Ente) influente nei confronti dell'elaborazione del PIAO.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalita' di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

**Titolare:** COMUNE DI BISIGNANO(CS) con sede in Bisignano(CS), Piazza Collina Castello n.°1;

Centralino:0984/951071; casella e-mail: [bisignano.europa@libero.it](mailto:bisignano.europa@libero.it) -casella PEC: [comune.bisignano.protocollo@pec.it](mailto:comune.bisignano.protocollo@pec.it)

sito web istituzionale Ente: [www.comune.bisignano.cs.it](http://www.comune.bisignano.cs.it); Rappresentante legale: Dott. Francesco Fucile, Sindaco.

Dati di contatto RPD/DPO: Responsabile della protezione dei dati presso il Titolare, **INDO srls**, ref. Dott.ssa Michela Simonetti-

casella email istituzionale [dpo@indoconsulting.it](mailto:dpo@indoconsulting.it)- casella PEC [indo@mailcertificata.biz](mailto:indo@mailcertificata.biz)

- **Finalita':** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita' di: **APPROVAZIONE PIAO 2026-2028**. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell'art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003, si considerano di rilevante interesse pubblico. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento (L. 190/2012 e decreti delegati) - **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento: ANAC, Funzione Pubblica;

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

- **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. -

**Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. -

**Diritti dell'interessato:** L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - **Conferimento:** Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione.

**OGGETTO: -Proposta Stakeholders<sup>2</sup> INTERNI-**

**DATI DELLO STAKEHOLDER (\*)**

Cognome e Nome:

--

Posizione/Profilo/Incarico

--

Ruolo ricoperto presso l'Ente:

Area

Settore


(\*) campi da compilare obbligatoriamente

**PROPOSTE - SUGGERIMENTI**

**Sezione 2.3 ANTICORRUZIONE**

**PROPOSTA RELATIVA ALL'EVENTO RISCHIOSO (reato -illecito disciplinare -illecito erariale -illecito civile -altra tipologia di illecito) DA PREVENIRE:**

**MISURA PROPOSTA E/O MISURA DA MODIFICARE PER PREVENIRE L'EVENTO RISCHIOSO:**

**AZIONI:**

**SOSTENIBILITA' ORGANIZZATIVA:**

**SOSTENIBILITA' ECONOMICA:**

**INDICATORI DI RISULTATO E TARGET DI RIFERIMENTO**

<sup>2</sup> Con il termine **stakeholder** (o **portatore di interesse**) si individua il soggetto (o un gruppo di soggetti interni o esterni all'Ente) influente nei confronti dell'elaborazione del PIAO.

## ALTRE PROPOSTE - SUGGERIMENTI

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

**Titolare:** COMUNE DI BISIGNANO(CS) con sede in Bisignano(CS), Piazza Collina Castello n.°1;

Centralino:0984/951071; casella e-mail: [bisignano.europa@libero.it](mailto:bisignano.europa@libero.it); casella PEC: [comune.bisignano.protocollo@pec.it](mailto:comune.bisignano.protocollo@pec.it)

sito web istituzionale Ente: [www.comune.bisignano.cs.it](http://www.comune.bisignano.cs.it); Rappresentante legale: Dott. Francesco Fucile, Sindaco.

**Dati di contatto RPD/DPO:** Responsabile della protezione dei dati presso il Titolare, **INDO srls**, ref. Dott.ssa Michela Simonetti- casella email istituzionale: [dpo@indoconsulting.it](mailto:dpo@indoconsulting.it)- casella PEC: [indo@mailcertificata.biz](mailto:indo@mailcertificata.biz)

- **Finalita':** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita' di: **APPROVAZIONE PIAO 2026-2028**. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell'art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003, si considerano di rilevante interesse pubblico. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento (L. 190/2012 e decreti delegati) - **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento: ANAC, Funzione Pubblica;

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

- **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. -

**Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. -

**Diritti dell'interessato:** L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - **Conferimento:** Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e**

**profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione.